

**Datum:** 2025-12-01

**Tid:** kl. 13:00-16:00

**Plats:** Sammanträdesrum Silvergruvan, Regionhuset, ingång 4, Västerås

### **Ledamöter**

Silvana Enelo-Jansson (M), ordförande

Margaretha Lundell (L), Förste vice ordförande

Janeth Persson (SD)

Dennis Nilsson (S), Andre vice ordförande

Lennart Engman (V)

Amanda Grönlund (KD), Adjungerad ledamot

Åsa Ernfridsson (S), Adjungerad ledamot

### **Ersättare**

Anna Åkerström (M)

Carolyn Karlsson (SD)

Ingrid Hellström (S)

Mikael Söderlund (M), Adjungerad ersättare

Päivi Kirsilä (V), Adjungerad ersättare

### **Övriga**

Anna-Karin Jansson, verksamhetschef

Eva Wilhelmsson, mötessekreterare

**1 Fastställande av föredragningslista****Förslag till beslut**

Den preliminära föredragningslistan fastställs.

**2 Föregående protokoll****Förslag till beslut**

Anmäls att patientnämndens protokoll från sammanträdet 2025-11-10 justerats i föreskriven ordning.

**3 Justering****Förslag till beslut**

Margareta Lundell utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**4 Nästa sammanträde****Förslag till beslut**

Nästa sammanträde ska äga rum måndagen den 16 februari 2026 kl 13.00.

**5 Muntlig information****Ärendet i korthet**

- Information från Patient och brukarrådet (Myndigheten för vård- och omsorgsanalys)
- Uppföljning påminnelseprocessen
- Utbildning på Löf
- Ordförande återkopplar från Löf:s ägarmöte 19 november

**6 Exempelärenden**

Handläggare från patientnämndens kansli föredrar exempelärenden.

**Förslag till beslut**

Informationen noteras.

**7 Anmälan stödpersonsuppdrag**

Antal stödpersoner är X st och antal pågående uppdrag är X st.

**Förslag till beslut**

Anmälningsärendet läggs till handlingarna

**8 Verksamhetsplan och budget 2026 Patientnämnden**  
*PK250107***Sammanfattning**

Verksamhetsplanen för Patientnämnden utgår från uppdraget som regleras i lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården och regionens Regionplan 2026 - 2028. I verksamhetsplanen beskrivs vilka aktiviteter som ska genomföras för att förverkliga mål och uppdrag. I planen fastställs förvaltningens ekonomiska förutsättningar med uppgift om ramar, ersättning, investeringar och budget. Planen ligger till grund för patientnämndens löpande uppföljning av mål, uppdrag och genomförande.

**Förslag till beslut**

Verksamhetsplan och budget för Patientnämnden 2026 godkänns.

**Expedieras till**

Kommunerna

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Verksamhetsplan och budget 2026
- §52 PN Verksamhetsplan och budget 2026 Patientnämnden
- Verksamhetsplan, budget och intern kontrollplan 2026 1.0

**9 Intern kontrollplan 2026 Patientnämnden-riskanalys**

PK250108

**Sammanfattning**

Kommunallagen (KL 6 kap. 6 §) ställer krav på att varje nämnd och styrelse ska ha en tillräcklig intern kontroll i sin verksamhet.

Regionen Västmanlands reglemente för intern kontroll (5600-3) syftar till att säkerställa att regionstyrelsen, nämnderna, förvaltningarna och övriga verksamheter upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, dvs de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande uppnås:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig, finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys, riktlinjer mm
- skydd mot förluster eller förstörelse av regionens tillgångar
- upptäckt av allvarliga fel och eliminering av dessa

Reglementet tydliggör ansvaret för den interna kontrollen samt på vilket sätt uppföljning och rapportering ska ske.

Uppföljning av patientnämndens intern kontrollplan 2026 redovisas i Delårsrapport 2 2026 för patientnämnden

**Förslag till beslut**

Intern kontrollplan 2026 för patientnämnden utifrån genomförd riskanalys fastställs.

**Beslutsunderlag**

- §57 PN Intern kontroll 2026-riskanalys
- Tjänsteskrivelse Intern kontroll riskanalys 2026

**10 Förslag reviderad delegationsordning**  
*PK250033***Sammanfattning**

Nämndens delegationsordning föreslås kompletteras med ny punkt 1.5 då kansliet identifierat att det saknas delegationsbeslut för godkännande av nyrekryterad stödperson. Uppdraget att rekrytera och utbilda nya stödpersoner framgår i nämndens reglemente.

**Förslag till beslut**

Nämnden godkänner redovisat förslag till reviderad delegationsordning.

**Expedieras till**

Delegater

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse revidering av delegationsordning
- Förslag revidering delegationsordning patientnämnd

**11 Uppmärksammanden****Ärendet i korthet**

Monika Löhman informerar.

**Förslag till beslut**

Informationen noteras.

**12 Patientnämndens årsplanering 2026****Ärendet i korthet**

Verksamhetschefen informerar om planeringen för 2026.

**Förslag till beslut**

Informationen noteras.

**13 Övriga frågor**

8

PK250107

Regionkontoret, Patientnämndens kansli  
Anna-Karin Jansson

## **TJÄNSTESKRIVELSE VERKSAMHETSPLAN OCH BUDGET 2026**

---

### **Förslag till beslut**

Verksamhetsplan och budget för Patientnämnden 2026 godkänns.

### **Ärendet i korthet**

Verksamhetsplanen för Patientnämnden utgår från uppdraget som regleras i lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården och regionens Regionplan 2026 - 2028. I verksamhetsplanen beskrivs vilka aktiviteter som ska genomföras för att förverkliga mål och uppdrag. I planen fastställs förvaltningens ekonomiska förutsättningar med uppgift om ramar, ersättning, investeringar och budget. Planen ligger till grund för patientnämndens löpande uppföljning av mål, uppdrag och genomförande.

### **Beslutet skickas till**

Kommunerna

Mötesdatum  
2025-11-10

Patientnämnden

<b>Plats och tid</b>	Sammanträdesrum Silvergruvan, Regionhuset, ingång 4, Västerås kl. 13:00-16:00		
<b>Beslutande ledamöter</b>	Silvana Enelo-Jansson (M) (Ordförande) Margaretha Lundell (L) (Förste vice ordförande) Dennis Nilsson (S) (Andre vice ordförande) Lennart Engman (V) Carolyn Karlsson (SD) ersätter Janeth Persson (SD) Amanda Grönlund (KD) (Adjungerad ledamot) Åsa Ernfridsson (S) (Adjungerad ledamot)		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Ingrid Hellström (S)		
<b>Övriga närvarande</b>	Anna-Karin Jansson (verksamhetschef) Eva Wilhelmsson (mötessekreterare) Monika Löhman (handläggare patientnämndens kansli, § 56, §57) Carl-Mikael Muschött (handläggare patientnämndens kansli, § 57) Katarina Bye (handläggare patientnämndens kansli, § 57)		
<b>Utses att justera</b>	Lennart Engman		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Digital signering 2025-11-21 00:00		
<b>Protokollet omfattar</b>	§52		
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare	.....	
		Eva Wilhelmsson	
	Ordförande	.....	.....
		Silvana Enelo-Jansson	
	Justerande	.....	.....
		Lennart Engman	
<b>ANSLAG/BEVIS</b>	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
<b>Organ</b>	Patientnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2025-11-10		
<b>Datum för anslags- uppsättande</b>	2025-11-24	<b>Datum för anslags- nedtagande</b>	2025-12-16
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Regionhuset, Västerås		

Mötesdatum

2025-11-10

Patientnämnden

**Underskrift**.....  
Eva Wilhelmsson

---

**Justerandes sign****Utdragsbestyrkande****§52 Verksamhetsplan och budget 2026 Patientnämnden***PK250107***Sammanfattning**

Verksamhetschefen presenterar. Beslut fattas vid patientnämndens nästkommande sammanträde.

**Förslag till beslut**

Informationen noteras.

**Beslut**

Informationen noteras.

**Paragrafen är justerad**

---

**Justerandes sign****Utdragsbestyrkande**





---

# Verksamhetsplan 2026

---

MED BUDGET OCH INTERN KONTROLL FÖR  
PATIENTNÄMNDEN OCH PATIENTNÄMNDENS KANSLI

---

## Verksamhetsplan

### INNEHÅLL

---

<b>STYRANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR PATIENTNÄMNDENS ANSVARSOMRÅDE .....</b>	<b>3</b>
<b>PATIENTNÄMNDENS GRUNDUPPDRAG .....</b>	<b>3</b>
<b>PLANERING OCH UPPFÖLJNING .....</b>	<b>4</b>
1.1 Regionfullmäktiges övergripande mål .....	5
1.2 Uppdrag från fullmäktige som berör patientnämnden .....	5
1.3 Patientnämnden får en utpekad uppgift från fullmäktige.....	6
1.4 Tabellen nedan visar en sammanställning av patientnämndens mål i verksamhetsplanen 2026. ....	6
<b>PERSPEKTIV INVÅNARE.....</b>	<b>7</b>
<b>PERSPEKTIV TJÄNST/PROCESS .....</b>	<b>7</b>
<b>MEDARBETARPERSPEKTIV .....</b>	<b>8</b>
<b>EKONOMIPERSPEKTIV .....</b>	<b>9</b>
<b>BUDGET 2026 .....</b>	<b>9</b>
<b>INTERN KONTROLL.....</b>	<b>10</b>
<b>INTERN REFERENS.....</b>	<b>10</b>

---

---

## Verksamhetsplan

---

### STYRANDE FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR PATIENTNÄMNDENS ANSVARSOMRÅDE

---

Patientnämndens uppdrag utgår från Reglemente för Patientnämnden

**Grundläggande lagar för patientnämndens arbete är:**

- Lag (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården
- Lagen om psykiatrisk tvångsvård (1991:1128)
- Lagen om rättspsykiatrisk vård (1991:1129)
- Smittskyddslagen (2004:168)

**Utöver dessa arbetar patientnämnden mot:**

- Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
- Socialtjänstlagen (2001:453)
- Tandvårdslagen (1985:125)
- Patientlagen (2014:821)
- Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
- Dataskyddsförordningen, GDPR
- Patientdatalagen (2008:355)
- Förvaltningslag (2017:900)
- Kommunallagen (2017:725)
- Patientsäkerhetslag (2010:65)

---

### PATIENTNÄMNDENS GRUNDUPPDRAG

---

Patientnämnden och dess kansli bedriver verksamhet för region Västmanland och via avtal även med länets kommuner. Uppdraget regleras i första hand i lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården. Enligt denna lag ska det inom varje region och kommun finnas en eller flera nämnder med uppgift att stödja och hjälpa patienter och deras närstående inom den:

1. hälso- och sjukvård enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) som bedrivs av regioner eller enligt avtal med regioner.
  2. hälso- och sjukvård enligt hälso- och sjukvårdslagen som bedrivs av kommuner eller enligt avtal med kommuner och den allmänna omvårdnaden enligt socialtjänstlagen (2001:453) som ges i samband med sådan hälso- och sjukvård.
  3. tandvård enligt tandvårdslagen (1985:125) som bedrivs eller helt eller delvis finansieras av regioner.
-

---

## Verksamhetsplan

Patientnämndens huvudsakliga uppgift är att på ett lämpligt sätt hjälpa patienter att föra fram klagomål till vårdgivare och att få klagomål besvarade av vårdgivaren.

### Patientnämnden ska även

- Tillhandahålla eller hjälpa patienter att få den information patienterna behöver för att kunna ta till vara sina intressen i hälso- och sjukvården och hjälpa patienter att vända sig till rätt myndighet.
- Främja kontakterna mellan patienter och vårdpersonal.
- Rapportera iakttagelser och avvikelser av betydelse för patienterna till vårdgivare och vårdenheter.
- Informera allmänheten, hälso- och sjukvårdspersonalen och andra berörda om sin verksamhet.
- Om patienten är ett barn, ska patientnämnden särskilt beakta barnets bästa.
- Bidra till kvalitetsutveckling, hög patientsäkerhet och till att verksamheterna inom hälso- och sjukvården anpassas efter patienternas behov och förutsättningar genom att årligen analysera inkomna klagomål och synpunkter samt uppmärksamma regionen eller kommunen på riskområden och hinder för utveckling av vården
- Uppmärksamma IVO på förhållanden av relevans för myndighetens tillsyn och samverka med IVO så att myndigheten kan fullgöra sina skyldigheter enligt patientsäkerhetslagen (2010:659).
- Senast den sista februari varje år till IVO och Socialstyrelsen lämna en redogörelse över patientnämndsverksamheten samt tidigare nämndanalys som gjorts under föregående år.
- Utse stödpersoner för patienter inom psykiatrisk tvångsvård och rättspsykiatrisk vård samt för patienter som hålls isolerade enligt smittskyddslagen (2004:168)

---

## PLANERING OCH UPPFÖLJNING

Patientnämndens kansli ingår i Regionkontorets förvaltning och är organisatoriskt placerad i Regionstaben.

Verksamhetsplanen beskriver Patientnämndens mål, uppdrag och ram samt vilka aktiviteter som ska genomföras för att nå måloppfyllelse.  
Planens övergripande mål utgår från Regionplanen.

---

## Verksamhetsplan

Andra mål är specifika för Patientnämnden och dess utveckling. Uppföljning sker enligt regionens styr- och ledningsprocess till nämnd och fullmäktige inom ramen för ordinarie delårs- och årsrapportering.

### 1.1 Regionfullmäktiges övergripande mål

Övergripande mål	Perspektiv
Nöjda och trygga invånare	Invånare
Effektiva och ändamålsenliga tjänster av god kvalitet	Tjänst/process
Engagerade medarbetare med rätt kompetens	Medarbetare
Ekonomi i balans	Ekonomi

### 1.2 Uppdrag från fullmäktige som berör patientnämnden

ID	Regionfullmäktige
RF 7	Under 2026 ska regionstyrelsen och samtliga nämnder prioritera digital teknik och metoder som leder till minskad administration, frigör tid samt dämpar regionens totala kostnadsutvecklingstakt
RF 8	Under 2026 ska regionstyrelsen ytterligare stärka det systematiska arbetet med att förebygga och upptäcka våld i nära relationer, sexuellt och hedersrelaterat våld
RF 10	Under 2026 ska regionstyrelsen och samtliga nämnder aktivt bidra till forskning, innovation och utbildning samt verka för ökad andel externfinansiering och samverkan med akademi och näringsliv i pågående och framtida forsknings- och innovationsprojekt
RF 11	Under 2026 ska Regionstyrelsen och samtliga nämnder stärka det systematiska arbetet med friskfaktorer för att förebygga sjukfrånvaro samt verka för en snabb och hållbar återgång i arbete
RF 12	Under 2026 ska regionstyrelsen och samtliga nämnder vidta åtgärder för att sänka regionens kostnadsnivå och hålla nere kostnadsutvecklingstakten så att regionens ekonomi stärks

## Verksamhetsplan

### 1.3 Patientnämnden får en utpekad uppgift från fullmäktige.

Patientnämnden får i uppgift att ha språkförståelse som ett särskilt fokusområde under året, med fokus på vårdpersonalens kommunikativa förmåga på svenska, och dess påverkan på patientens kontakter i vården.

### 1.4 Tabellen nedan visar en sammanställning av patientnämndens mål i verksamhetsplanen 2026.

INVÅNARE	VERKSAMHET/PROCESS
<p>Västmanlands invånare och vårdens verksamheter har kännedom och kunskap om patientnämnden</p> <p>Stärka patienternas delaktighet, använda deras synpunkter och klagomål</p>	<p>Säkerställa ett säkert och ändamålsenligt ärendehanteringssystem</p> <p>Utveckla samordning av yttrande när fler verksamheter är inblandade</p> <p>Utveckling och kvalitetssäkring av en standardiserad handläggning av ärenden</p>
MEDARBETARE	EKONOMI
<p>Patientnämndens kansli ska vara en hälsofrämjande arbetsplats både fysiskt och psykiskt.</p> <p>Att kansliet är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö</p>	<p>Verksamheten bedrivs inom budgetramen för nämnden och att budget hålls och att Patientnämnden bidrar till ekonomi i balans</p>
Fokusområde från fullmäktige	<p><i>Språkförståelse</i>-med fokus på vårdpersonalens kommunikativa förmåga på svenska, och dess påverkan på patientens kontakter i vården.</p>

## Verksamhetsplan

### PERSPEKTIV INVÅNARE

#### Patientnämndens viljeinriktning

- En verksamhet som stärker patientens delaktighet i vårdens utveckling.
- Patientnämndens verksamhet ska vara känd och tillgänglig för invånarna och samverkanspartners, berörda verksamheter samt hälso- och sjukvårdens ledning

Mål	Aktivitet	Tid
Västmanlands invånare och vårdens verksamheter har kännedom och kunskap om patientnämnden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uppdatera befintliga websidor</li> <li>• Delta på fler besök hos verksamheter, föreningar samt kommuner.</li> </ul>	2026
Stärka patienternas delaktighet, använda deras synpunkter och klagomål	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utveckla rapporterna till ett bättre verktyg för verksamheterna</li> <li>• Se över andra former för att dela patientens upplevelse till verksamheten</li> </ul>	2026 - 2027

### PERSPEKTIV TJÄNST/PROCESS

#### Patientnämndens viljeinriktning:

- Att kansliet arbetar för god tillgänglighet med patienten i fokus
- Effektivisera och kvalitetssäkra arbetssätt för patientnämndens kansli och verksamheterna

Mål		Aktivitet	Tid
Säkerställa ett säkert och ändamålsenligt ärendehanteringssystem	RF7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utveckla/arbete med systemet synergi - Skriva en kravspecifikation och beställa arbetet</li> <li>• Ny utveckling av stödsystemet för hanteringen av stödpersoner i patina</li> </ul>	2026–2027

## Verksamhetsplan

Utveckla samordning av yttrande när fler verksamheter är inblandade		Ta fram en ny rutin Ärenden som berör flera verksamheter – samordning av svar	
Utveckling och kvalitetssäkring av en standardiserad handläggning av ärenden	RF7	Slutföra/ Fortsätta utveckla och kvalitetssäkra ärendekategorisering och beskrivning.	2026
<i>Språkförståelse</i> -med fokus på vårdpersonalens kommunikativa förmåga på svenska, och dess påverkan på patientens kontakter i vården.		Dokumentera synpunkter och klagomål med språkliga hinder – göra en sammanställning	2026

### MEDARBETARPERSPEKTIV

#### Patientnämndens viljeinriktning:

- Stolta och engagerade medarbetare och professionell arbetsgivare
- Fokus på arbetsmiljö och hälsofrämjande arbetsplats

Mål		Aktivitet	Tid
Patientnämndens kansli ska vara en hälsofrämjande arbetsplats både fysiskt och psykiskt.	RF11 RF8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medarbetarna ska uppmuntra och stödja varandra till mer hälsofrämjande aktiviteter</li> <li>• ställa frågan om våld i nära relation till kansliets medarbetare i kommande medarbetarsamtal</li> <li>• Satsning på utvecklande medarbetarskap</li> </ul>	2026
Att kansliet är en attraktiv arbetsgivare med god arbetsmiljö	RF11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Genom att möjliggöra ett flexiblere arbetssätt med distansarbete och digitala plattformar</li> <li>• Delaktighet i alla delar av arbetet på kansliet</li> <li>• Delta i nationella konferenser</li> </ul>	2026



## Verksamhetsplan

### EKONOMIPERSPEKTIV

#### Patientnämndens viljeinriktning:

- Att effektivisera arbetssätt och verksamhetsprocesser
- Budget hålls och patientnämnden bidrar till ekonomi i balans utifrån de ekonomiskt givna ramarna

Att budget hålls och att Patientnämnden bidrar till ekonomi i balans	Kontinuerligt se över kostnader via uppföljning: delår och år	Årligen

### BUDGET 2026

BUDGET 2026	
<b>INTÄKTER</b>	
Patientnämnd för kommunerna	335
Bidrag från politiken	6 739
Regionersättning	4
Övriga intäkter	0
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	<b>7 078</b>
<b>KOSTNADER</b>	
Personalkostnader	-5 784
<i>varav arvode stödpersoner</i>	-982
<i>varav reseersättning stödpersoner</i>	-350
Övriga kostnader i kkl 5	-20
IT-kostnader	-185
Övriga kostnader i kkl 6 och 7	-148
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	<b>-6 137</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>941</b>

## Verksamhetsplan

### INTERN KONTROLL

---

I reglementet för intern kontroll anges att nämnderna årligen ska upprätta en särskild plan för granskning och uppföljning av den interna kontrollen. Patientnämndens kontrollområden framgår i intern kontrollplanen för 2026 (PK200108). Resultatet rapporteras i samband med delår 2.

### INTERN REFERENS

---

Denna verksamhetsplan är beslutad av Patientnämnden 2025-12-01, enligt § xx,

---

9

PK250108

Mötesdatum  
2025-11-10

Patientnämnden

<b>Plats och tid</b>	Sammanträdesrum Silvergruvan, Regionhuset, ingång 4, Västerås kl. 13:00-16:00		
<b>Beslutande ledamöter</b>	Silvana Enelo-Jansson (M) (Ordförande) Margaretha Lundell (L) (Förste vice ordförande) Dennis Nilsson (S) (Andre vice ordförande) Lennart Engman (V) Carolyn Karlsson (SD) ersätter Janeth Persson (SD) Amanda Grönlund (KD) (Adjungerad ledamot) Åsa Ernfridsson (S) (Adjungerad ledamot)		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Ingrid Hellström (S)		
<b>Övriga närvarande</b>	Anna-Karin Jansson (verksamhetschef) Eva Wilhelmsson (mötessekreterare) Monika Löhman (handläggare patientnämndens kansli, § 56, §57) Carl-Mikael Muschött (handläggare patientnämndens kansli, § 57) Katarina Bye (handläggare patientnämndens kansli, § 57)		
<b>Utses att justera</b>	Lennart Engman		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Digital signering 2025-11-21 00:00		
<b>Protokollet omfattar</b>	§57		
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare	..... Eva Wilhelmsson	
	Ordförande	..... Silvana Enelo-Jansson	.....
	Justerande	..... Lennart Engman	.....
<b>ANSLAG/BEVIS</b>	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
<b>Organ</b>	Patientnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2025-11-10		
<b>Datum för anslags- uppsättande</b>	2025-11-24	<b>Datum för anslags- nedtagande</b>	2025-12-16
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Regionhuset, Västerås		

Mötesdatum

2025-11-10

Patientnämnden

Underskrift

.....

Eva Wilhelmsson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**§57 Intern kontroll 2026-riskanalys**

PK250108

**Sammanfattning**

Verksamhetschefen informerar om regionens arbete med intern kontroll och tillhörande riskanalys. Därefter genomförs en workshop med ledamöter och handläggare. Efter avslutad workshop redovisas vad som diskuterats i de olika grupperna.

Kommunallagen (KL 6 kap. 6 §) ställer krav på att varje nämnd och styrelse ska ha en tillräcklig intern kontroll i sin verksamhet.

Regionen Västmanlands reglemente för intern kontroll (5600-3) syftar till att säkerställa att regionstyrelsen, nämnderna, förvaltningarna och övriga verksamheter upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, dvs de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande uppnås:

? ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet

? tillförlitlig, finansiell rapportering och information om verksamheten

? efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys, riktlinjer mm

? skydd mot förluster eller förstörelse av regionens tillgångar

? upptäckt av allvarliga fel och eliminering av dessa

Reglementet tydliggör ansvaret för den interna kontrollen samt på vilket sätt uppföljning och rapportering ska ske.

Uppföljning av patientnämndens intern kontrollplan 2026 redovisas i Delårsrapport 2 2026 för patientnämnden

**Förslag till beslut**

Patientnämnden ger patientnämndens kansli i uppdrag att till nästa nämndsammanträde ta fram en intern kontrollplan för 2026 utifrån riskanalysen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Mötesdatum

2025-11-10

Patientnämnden

**Beslut**

Patientnämnden ger patientnämndens kansli i uppdrag att till nästa nämndsammanträde ta fram en intern kontrollplan för 2026 utifrån riskanalysen.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Intern kontroll - riskanalys 2026

**Paragrafen är justerad**

Regionkontoret, Patientnämndens kansli  
Anna-Karin Jansson

## TJÄNSTESKRIVELSE INTERN KONTROLL RISKANALYS 2026

---

### Förslag till beslut

Patientnämnden ger patientnämndens kansli i uppdrag att till nästa nämndsammanträde ta fram en intern kontrollplan för 2026 utifrån riskanalysen.

### Ärendet i korthet

Kommunallagen (KL 6 kap. 6 §) ställer krav på att varje nämnd och styrelse ska ha en tillräcklig intern kontroll i sin verksamhet.

Regionen Västmanlands reglemente för intern kontroll (5600-3) syftar till att säkerställa att regionstyrelsen, nämnderna, förvaltningarna och övriga verksamheter upprätthåller en tillfredställande intern kontroll, dvs de ska med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande uppnås:

- ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig, finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, policys, riktlinjer mm
- skydd mot förluster eller förstörelse av regionens tillgångar
- upptäckt av allvarliga fel och eliminering av dessa

Reglementet tydliggör ansvaret för den interna kontrollen samt på vilket sätt uppföljning och rapportering ska ske.

Uppföljning av patientnämndens intern kontrollplan 2026 redovisas i Delårsrapport 2 2026 för patientnämnden

10

PK250033



Regionkontoret  
Fredrik Alm  
Anna-Karin Jansson

## TJÄNSTESKRIVELSE REVIDERING AV DELEGATIONSORDNING

---

### Förslag till beslut

Nämnden godkänner redovisat förslag till reviderad delegationsordning.

### Ärendet i korthet

Nämndens delegationsordning föreslås kompletteras med ny punkt 1.5 då kansliet identifierat att det saknas delegationsbeslut för godkännande av nyrekryterad stödperson. Uppdraget att rekrytera och utbilda nya stödpersoner framgår i nämndens reglemente.

### Beslutet skickas till

Delegater

## Delegationsordning patientnämnd

### PRINCIPER FÖR DELEGERING

- Delegering av ärenden inom patientnämnden framgår av tabellen nedan.
- Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden nästkommande sammanträde.

TYP AV BESLUT		DELEGATION TILL	KAN VIDARE-DELEGERAS
1.1	Beslut på nämndens vägnar i brådiskande ärenden som inte kan vänta till nästkommande nämndsammanträde	Ordförande	Nej
1.2	Besvara skrivelser som är ställda till nämnden då de inte handläggs inom ramen för kansliet	Ordförande	Nej
1.3	Beslut att avsluta patientärende	Verksamhetschef	Ja
1.4	Beslut i enskilda patientärenden som är av principiell natur eller där vägledning inte behövs av nämnden	Verksamhetschef	Ja
<b>1.5</b>	<b>Beslut att rekrytera och utbilda nya stödpersoner</b>	<b>Verksamhetschef</b>	<b>Ja</b>
1.6	Förordna stödpersoner till tvångsintagna (enligt LPT/LRV och smittskyddslagen)	Verksamhetschef	Ja
1.7	Avslut av stödpersonärenden	Verksamhetschef	Ja
1.8	Slutlig prövning och beslut att inte lämna ut handling inom patientnämndens ansvarsområde	Verksamhetschef	Ja
1.9	Omprövning och avvisningsbeslut i samband med överklagan enligt förvaltningslagen	Verksamhetschef	Ja
1.10	Tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal)	Verksamhetschef	Ja

### REFERENSER

Beslutad av patientnämnden 2018-10-29 § 9, reviderad 2022-05-30 § 32,  
reviderad 2025-05-26 § 27, reviderad 2025-12-01 § .